

Alitunnisteen vahventaminen Katso-tunnisteeksi

Alitunnisteen haltija voi vahventaa tunnisteensa Katso-tunnisteeksi Katso-palvelussa osoitteessa <https://yritys.tunnistus.fi>.

Alitunnisteen vahventamisen yhteydessä voit varmentaa henkilöllisyytesi sähköisesti

- henkilökohtaisella verkkopankkitunnuksella tai
- sirullisella henkilökortilla.

Mikäli tämä ei ole mahdollista, voit tunnisteen vahventamisen jälkeen käydä todentamassa henkilöllisyytesi käymällä [Katso-asiakasrekisteröintipisteessä](#).


På svenska | In English



Katso-palvelun uusi etusivu on otettu käyttöön 13.12.2016. Tärkeimpiä toimintoja on tuotu sivulla paremmin esille ja visuaalisuutta on lisätty.



Kirjaudu palveluun
(Hallinnoi tietoja ja valtuuksia)



Perusta Katso-tunniste
Voit perustaa organisaatiollesi pääkäyttäjän, jos sinulla on nimenkirjoitusoikeus.



Salasanat ja lukkiutunut tunniste
Voit avata lukkiutuneen tunnisteen tai uusia salasanasi.



Vahvenna Katso-alitunniste
Voit vahventaa Katso-alitunnisteesi Katso-tunnisteeksi.



Siirrä pääkäyttäjä itsellesi
Voit siirtää pääkäyttäjäyden nykyiseltä pääkäyttäjältä itsellesi.

Katso-palvelu

Katso-organisaatiotunnistus ja valtuushallinta on Väestörekisterikeskuksen maksuton palvelu organisaatioiden tunnistamiseen sähköisessä asiointissa [laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016)].

Katso-palvelussa organisaation edustaja voi perustaa Katso-tunnisteen sekä hallinnoida organisaation tietoja, alitunnisteita ja valtuuksia.

Verohallinto tuottaa palvelua 31.12.2016 asti (laki 503/2010, laki 1247/2013 2 a §). Väestörekisterikeskus toimii palveluntuottajana 1.1.2017 alkaen (laki 571/2016 27.4 §).

Palvelusta vastuullisen viranomaisen muutoksen vuoksi palvelun käyttöehdot ja tietosuojaseloste on päivitetty vastaamaan tilannetta 1.1.2017 alkaen.

Muutos ei edellytä toimia Katso-palvelua hyödyntäviltä organisaatioilta tai palvelun käyttäjiltä.

Verohallinnon vastauspankki

II Miten haen organisaationi Katso-pääkäyttäjäyttä?

Voit perustaa Katso-pääkäyttäjäyden kahdella tavalla:

Jos sinulla on jo Katso-tunniste, voit perustaa pääkäyttäjäyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Kirjaudu palveluun'. Sisäänkirjautumisen jälkeen valitse sivun vasemmasta yläreunasta Tunniste-otsikon alta 'Uusi pääkäyttäjäys'.

Jos sinulla ei vielä ole Katso-tunnistetta, voit perustaa pääkäyttäjäyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Perusta Katso-tunniste'. Voit tunnistautua palvelussa henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksillasi. Pääkäyttäjäyttä perustaessasi tarvitset tulostinta.

Huomioithan, että pääkäyttäjäyttä varten sinulla tulee olla nimenkirjoitusoikeus organisaatiossa.

[Lisää kysymyksiä ja vastauksia](#)

Aktivoi Ytj.fi:ssä alustettu tunniste >

Katso-tuki 029 497 040

Ohjeet >

Lisätietoa

[Katso-roolit](#) >

[Yritykset ja yhteisöt](#) >

[Yhtymät ja kuolinpesät](#) >

[Asiantilaiset](#) >

[Ulkomaiset toimijat](#) >

Tiedotteet

[2016.12.12 Katso-palvelussa uusi etusivu](#)

[2016.11.08 Kertakäyttöalasanalistan tulostamisessa ongelmia Mac/Safari-yhdistelmällä](#)

Lisätietoja palvelusta

Asiointipalvelut ▼
Tästä ▼

Tietosuojaseloste
Katso-asiakasrekisteröintipisteet

Asiointipalveluiden kehittäjät
www.vero.fi/katso

Aloita valitsemalla **Vahvenna Katso-alitunniste**.

Alitunnisteen vahventaminen Katso-tunnisteeksi

Tällä toiminnolla voit vahventaa Katso-alitunnisteen Katso-tunnisteeksi. Vahventamisen yhteydessä henkilötunnuksesi liitetään osaksi Katso-tunnistetta ja tunnisteeseen käyttömahdollisuudet laajenevat. Katso-alitunnisteen valtuutukset liitetään osaksi Katso-tunnistetta.

Katso-alitunniste vahvennetaan Katso-tunnisteeksi seuraavassa järjestyksessä:

1. Henkilöllisyyden varmentaminen
2. Palvelun käyttöehtojen hyväksyminen
3. Alitunnisteella kirjautuminen
4. Tunnisteen perustietojen tarkistaminen
5. Tunnisteen salasanan muodostaminen
6. Kertakäyttösalasanalistan muodostaminen ja tulostaminen
7. Tunnisteen yhteenvedon hyväksyminen
8. Tunnisteen vahventamisen vahvistaminen

Katso-käyttäjätunniste muodostuu kolmesta osasta:

- Katso-käyttäjätunnus
- Katso-salasanan valitset itse
- Kertakäyttösalasanalistan tulostat itsellesi palvelun toiminnoilla.

Käyttäjätunnusta, Katso-salasanaa ja kertakäyttösalasanalistaa tarvitset tunnistautuessasi asiointipalveluihin ja Katso-palveluun.

[Katso-käyttäjän ohjeisiin](#) sisältyy esimerkitapaus Alitunnisteen vahventaminen Katso-tunnisteeksi (pdf). Tarvitset vaiheisiin 6 ja 7 tulostinta tai voit kopioida [Katso-salasanalistan tiedostoon](#).

Seuraava >

Peruuta

Lue ohjeet ja valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Henkilöllisyyden varmennus (1/8)

Henkilöllisyys varmennetaan sähköisellä henkilötunnisteella (sirullinen henkilökortti tai verkkopankkitunnus) tai henkilökohtaisella käynnillä [Katso-asiakasrekisteröintipisteessä](#).

Valitse henkilöllisyytesi varmentamistapa:

- ☒ Minulla on sähköinen henkilötunniste (sirullinen henkilökortti tai henkilökohtainen verkkopankkitunnus).
- ☐ Käyn henkilökohtaisesti palvelupisteessä.

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Valitse henkilöllisyytesi varmentamistapa ja sitten Seuraava.

[Suomeksi](#)
[På svenska](#)
[In English](#)
[Poistu](#)

Tunnistus.fi

Käyttämäsi palvelu vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Ohjeet ja tiedotteet

Tunnistus.fi tuottaa luotettavan henkilö- ja yritystunnistuksen, joka on välttämätön edellytys turvalliseen sähköiseen asiointiin. Käyttämällä tunnistuksenohjauspalvelua hyväksyt siihen liittyvät käyttöehdot:

[Käyttöehdot](#) [Rekisteriselosteet](#)

Tietoturva-asiaa:

Sähköisen asiointipalvelun käytön jälkeen on suositeltavaa sulkea selain ja kaikki selainikkunat uloskirjauksen varmistamiseksi. Tyhjennä myös selaimen välimuisti. Tunnistautumisen estyessä palveluun kirjautumista kannattaa kokeilla myöhemmin uudestaan.

Sähköinen tunnistautuminen

Valitse tunnistautumistapa

1. Verkkopankin tunnukset (Pankki välittää palveluntarjoajalle henkilötietosi. Jos sinulla on yhteiskäytössä oleva verkkopankkitunnus ota yhteys pankkiisi henkilökohtaisen verkkopankkitunnuksen saamiseksi.)


[Nordea](#)


[Osuuspankki](#)


[Danske Bank](#)


[Sp/Pop-tunniste](#)


[Tapiola](#)


[Ålandsbanken](#)


[Handelsbanken](#)


[S-Pankki](#)

2. Sirullinen henkilökortti: (asetta kortti lukijaan)



[Sirullinen henkilökortti](#)

Jos valitsit sähköisen henkilötunnisteen, valitse haluamasi tunnistautumistapa ja etene sen ohjeiden mukaisesti. Henkilöllisyyden varmentamisen jälkeen voit jatkaa tunnisteen vahventamista.

Alitunnisteen vahventaminen - Käyttöehdot (2/8)

KATSO-ORGANISAATIOTUNNISTUKSEN JA -VALTUUTUSHALLINNAN
(Katso) KÄYTTÖEHDOT

PALVELUN TARKOITUS

Katso on Kansaneläkelaitoksen ja verohallinnon yhteinen sähköisen asiointin tukipalvelu. Se on tekninen tunnistuspalvelu, joka mahdollistaa verkkoasiointipalvelujen käytön. Sähköinen tunnistus on välttämätön edellytys omien tietojenne käytölle sähköisissä palveluissa. Palveluntarjoaja ei peri maksua Katso-palvelun käytöstä.

Samana kirjautumisen aikana voitte asioida palvelussa kulloinkin mukana olevien viranomaisten tarjoamissa sähköisissä asiointipalveluissa. Tunnistuksessa käytetään vahvaa tunnistusta, eli käyttäjätunnusta, salasanaa ja kertakäyttösalasanaa.

Katso-palvelua käyttäessänne olette velvollinen noudattamaan Teille sähköiset tunnisteet luovuttaneen tahon niiden käytölle asettamia ehtoja. Viranomaiset eivät vastaa tunnisteiden huolimattomasta käytöstä tai säilytyksestä johtuvista virheistä tai väärinkäytöksistä.

[Tulosta käyttöehdot...](#)

[Näytä palvelun rekisteriseloste...](#)

Hyväksyn palvelun käyttöehdot. ☒

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Lue ja hyväksy palvelun käyttöehdot ja valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Tunnisteen tiedot (3/8)

Syötä vahvennettavan alitunnisteen tiedot.

Alitunnisteen tiedot

Käyttäjätunnus *

ck8hk2

Salasana *

••••••••

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Syötä **käyttäjätunnus** ja **kiinteä salasana**. Valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Tiedot (4/8)

Tarvittaessa voit täydentää tunnisteen haltijan tietoja.

Katso-alitunniste

Käyttäjätunnus ck8hk2

Haltijan tiedot

Etunimi Olli

Sukunimi Opastaja

Henkilötunnus 191268-926B

Oletuskieli Suomi ▼

Sähköposti * olli.opastaja@ohje.fi

Matkapuhelin

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Syötä tunnisteen haltijan **yhteystiedot** ja valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Salasanat (5/8)

Vahvennettavaan tunnisteeseen liitetään salasana, joka sinun tulee itse keksiä ja syöttää palveluun (helposti muistettava, ei-arvattava salasana). Vältä salasanan kirjoittamista ylös. Jos kuitenkin teet niin, säilytä salasana erillään turallisessa paikassa. Salasana ei tulostu tunnisteen yhteenvedolle.

Katso-salasana

Salasanaa käytetään tunnistautumisen yhteydessä. Salasanan pituus on 8-1024 merkkiä. Salasanassa tulee olla vähintään yksi merkki kolmesta seuraavasta merkkiryhmästä: 1) isot kirjaimet, 2) pienet kirjaimet, 3) numerot, 4) erikoismerkit.

Salasana * ●●●●●●

Salasana uudestaan * ●●●●●●

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Aseta itse keksimäsi **kiinteä salasana** (8-1024 merkkiä) ja valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Kertakäyttösalasana (6/8)

Kertakäyttöisiä salasanvoja tarvitaan vahvaan tunnistautumiseen asiointipalveluihin.

Valitse kertakäyttösalasanalistan pituus (40, 80, 160 tai 240 salasanaa) ja tulosta lista. Tulostamisen sijaan voit kopioida kertakäyttösalasanalistan tiedostoon Käyttäjän ohjeissa kuvatulla tavalla (<https://yritys.tunnistus.fi> - Käyttäjän ohjeet).

Kertakäyttösalasanalista

Valitse salasanojen lukumäärä 40 ▼

Tulosta

< Edellinen

Seuraava >

Peruuta

Valitse salasanojen lukumäärä, tulosta salasanalista oheistulostimellesi ja valitse Seuraava.

Alitunnisteen vahventaminen - Yhteenveto (7/8)

Tulosta tämä yhteenveto ja säilytä se turallisessa paikassa (erillään salasanatiedoista). Ota tuloste mukaasi, jos hoidat tunnisteeseen liittyviä asioita palvelupisteessä.

Tunniste

Käyttäjätunnus ck8hk2

Haltijan tiedot

Etunimi Olli
Sukunimi Opastaja
Henkilötunnus 191268-9268
Oletuskieli Suomi

Yhteystiedot

Sähköposti olli.opastaja@ohje.fi
Matkapuhelin

Tulosta yhteenveto

< Edellinen

Hyväksy

Peruuta

Tulosta yhteenveto ja valitse Hyväksy.

Alitunnisteen vahventaminen - Vahvistus (8/8)

Alitunnisteesi on vahvennettu Katso-tunnisteeksi.

Valmis

Saat ilmoituksen alitunnisteesi vahventamisesta. Valitse Valmis.

Jos valitsit vaiheessa 1/8 henkilöllisyytesi varmentamistavaksi henkilökohtaisen käynnin palvelupisteessä, sinun pitää käydä osoittamassa henkilöllisyytesi verohallinnon [Katso-asiakasrekisteröintipisteessä](#) kolmen viikon sisällä, jonka jälkeen tunniste aktivoidaan.

Katso-alitunniste

Katso-järjestelmän tunniste, jossa on vain käyttäjätunnus ja salasana eli siihen ei kuulu kertakäyttösalanaa. Pääkäyttäjä voi luoda alitunnisteita ja antaa niitä haluamilleen käyttäjille. Katso-alitunnisteen haltija ei voi hallinnoida tunnisteeseen liittyviä tietoja, vaan ne ovat pääkäyttäjän hallinnoitavissa. Alitunnisteelle ei voi myöntää kaikkia rooleja. Alitunnisteen voi vahventaa Katso-tunnisteeksi. Lisätietoja Katso-alitunnisteesta on sivulla [Katso-tunnistetyypit](#).

Katso-alitunnisteen vahventaminen Katso-tunnisteeksi

Alitunnisteen haltija voi vahventaa alitunnisteen Katso-tunnisteeksi. Haltijan on tunnistauduttava joko sähköisesti Katso-palvelussa tai käymällä Katso-asiakasrekisteröintipisteessä. Jos alitunnisteen haltijalla on jo Katso-tunniste, liitetään alitunnisteen saamat valtuutukset jo olemassa olevaan Katso-tunnisteeseen. Muussa tapauksessa vahvennuksessa luodaan uusi tunnus, jolle valtuutukset siirtyvät.

Katso-tunniste

Katso-järjestelmän tunniste, joka käsittää käyttäjätunnuksen, salasanan ja kertakäyttösalasanat. Lisätietoja Katso-tunnisteesta on sivulla [Katso-tunnistetyypit](#).

Katso-alitunniste Katso-alitunniste sisältää käyttäjätunnuksen ja salasanan, sitä ei ole kytketty haltijansa henkilötunnukseen.

Pääkäyttäjä voi luoda Katso-alitunnisteita yrityksen työntekijöille. Katso-alitunnisteen haltija ei voi hallinnoida tunnisteeseen liittyviä tietoja (esim. salasana), vaan ne ovat ainoastaan pääkäyttäjän hallinnoitavissa. Katso-alitunnisteelle ei voi myöntää kaikkia Katso-järjestelmässä olevia rooleja. Katso-alitunnisteen voi vahventaa Katso-tunnisteeksi.

Katso-kirjautumiskuvakkeet

Voimassaolo: **Toistaiseksi**

Katso-tunnistetta hyödyntävissä asiointipalveluissa on kahdentyypisiä Katso-kirjautumiskuvakkeita sen mukaan, tarvitaanko asiointiin vahvaa vai heikkoa tunnistautumista.



Katso OTP (One time password, kertakäyttösalasana)

Asiointipalveluihin kirjaututtaessa käyttäjä tarvitsee

- käyttäjätunnuksen
- salasanan
- kertakäyttösalasanan.

Kirjautumiskuvaketta voivat käyttää Katso-tunnisteen haltijat. Kuvake on käytössä ns. vahvaa tunnistautumista vaativissa asiointitapahtumissa. Lisätietoa tunnisteista on sivulla [Katso-tunnistetyypit](#).



Katso PWD (Password, kiinteä salasana)

Asiointipalveluihin kirjaututtaessa käyttäjä tarvitsee

- käyttäjätunnuksen